

THE PROGRAM OF THE RECTOR



UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

2020

THE PROGRAM OF THE RECTOR OF UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

The formulating of this program is based on the vision, mission, and objectives of Universitas Negeri Surabaya that is going to be achieved. The implementation of this programs is in the framework of the missions stated in the Development Master Plan of Universitas Negeri Surabaya. The missions are

1. organizing learner-centered education and learning using an effective learning approach and optimizing the use of technology;
2. carrying out research in education, natural sciences, socio-cultural sciences, arts, and/or sports, and technology development whose findings are beneficial for the development of science and social welfare;
3. disseminating science, technology, arts, culture, and sports, as well as research results through community service activities oriented towards community empowerment and culture;
4. realizing Universitas Negeri Surabaya as a center of education, especially primary and secondary education as well as a scientific center based on the noble values of national culture; and
5. organizing university meetings that are autonomous, accountable, and transparent which ensure quality and continuous quality improvement.

Additionally, as a form of sustainability, the mission of the program of the Rector is to achieve global recognition through ASIIN and AQAS international accreditation in 2020. For this reason, the support of all parties, especially the entire academic community of Universitas Negeri Surabaya, is highly expected so that the implementation of the program can run accordingly.



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Bidang Akademik								
No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR	TARGET	SUMBER DAYA	STRATEGI	PENANGGUNG JAWAB	PENGAM BILAN DATA	WAKTU PELAPORAN PROGRAM KERJA
1	Penyusunan Program Kerja Wakil Rektor bidang Akademik tahun 2020 dan tahun 2021	<ul style="list-style-type: none"> a. Program kerja diselesaikan pada bulan Desember b. Program kerja sesuai dengan kontrak kinerja rektor dengan kemendikbu 	Tersusun Kerja Wakil Rektor bidang Akademik tahun 2020 dan tahun 2021 pada bulan Desember 2020	WR 1, WD 1, Stafsus Wr 1	<ul style="list-style-type: none"> a. Identifikasi permasalahan pelaksanaan proker tahun 2019 b. Menyusun program kerja bidang 1 c. Diskusi dengan WD 1 Unesa d. Revisi Proker 2021 e. Pengesahan Proker bidang 1 	WR 1	Oktober-November	Desember 2020
2	Persiapan Akreditasi Internasional 8 Prodi MIPA dan FT	<ul style="list-style-type: none"> a. Tersusun dokumen yang diperlukan dalam Akreditasi Intenasional (AI) b. Tersusun bukti fisik yang diperlukan dalam (AI) c. Terkirim/unggah dokumen AI d. Tervisitasi 	Mendapatkan akreditasi internasional untuk 8 prodi di MIPA dan FT	WR 1, PPM, GPM, UPM, Dekan, WD 1, 2, 3, Kaprodi, Kalab, Dosen	<ul style="list-style-type: none"> a. Menyiapkan segala keperluan sebagaimana dipersyaratkan dalam AI b. Mengadakan pertemuan rutin untuk cek dan recek persiapan AI c. Persiapan visitasi AI d. Simulasi AI e. Pelaksanaan visitasi AI 	Widowati	Agustus 2020 sd Maret 2021	April 2021



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Bidang Akademik								
No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR	TARGET	SUMBER DAYA	STRATEGI	PENANGGUNG JAWAB	PENGAM BILAN DATA	WAKTU PELAPORAN PROGRAM KERJA
3	Aturan Baru terkait kewenangan Guru Besar dan Doktor dalam membimbing	a. Ada hasil evaluasi terkait dengan kewenangan Guru Besar dan Doktor dalam membimbing b. Tersusun pedoman kewenangan Guru Besar dan Doktor dalam membimbing	Tersusun SK Rektor tentang kewenangan Guru Besar dan Doktor dalam membimbing	WR 1, Direktur, Dekan, WD 1, Wadir 1	a. Menyusun tim adhoc b. Mengumpulkan dokumen yang terkait dengan kewenangan Guru Besar dan Doktor dalam membimbing c. Mengevaluasi kewenangan Guru Besar dan Doktor dalam membimbing d. Menyusun SK Rektor tentang kewenangan Guru Besar dan Doktor dalam membimbing	Prof. Dr. Wasis	Januari-Februari	Maret
4	Kapus-kapus Baru : Pengembangan, Merdeka belajar, Digitalisasi AI	a. Tersusun pusat Artificial Intelligence untuk digitalisasi sistem di Unesa b. Tersusun mapping sistem yang berbasis AI c. Tersusun skala prioritas sistem yang berbasis AI	Terbentuk Kapus Merdeka Belajar dan Artificial Intelligence Unesa	Rektor, WR 1, WR 2, Dekan, PPTI	a. Rakor dengan Rektor, WR 1, WR 2 dan Dekan b. Pemilihan nominasi calon kapus c. Wawancara dengan calon kapus d. Pelantikan Kapus e. Kapus AI menyusun digitalisasi AI	Elly	Jan- April	Mei
5	Mengawal Akreditasi Universitas (APT)	a. Tersusun tim adhoc APT b. Tersusun jadwal kegiatan persiapan APT c. Tersusun daa	Tersusun data yang diperlukan untuk APT sebesar 60%	Rektor, WR 1, WR 2, WR 3, WR4, Dekan, PPM, LP2m, LP3M	a. Mengidentifikasi ketentuan APT yang baru b. Menyusun tim adhoc c. Mengumpulkan bukti untuk	Prima	Juni-September	Oktober



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Bidang Akademik								
No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR	TARGET	SUMBER DAYA	STRATEGI	PENANGGUNG JAWAB	PENGAM BILAN DATA	WAKTU PELAPORAN PROGRAM KERJA
		d. Tersusun data yang diperlukan untuk APT sebesar 60%			APT d. Tersusun draft dokumen APT			
6	Prodi Baru untuk Menyikapi 5 sd 10 tahun ke depan di Era Industri 4.0	a. Teridentifikasi prodi baru yang diperlukan dalam kurun waktu 5-10 tahun ke depan b.	Tersusun blueprint prodi-prodi baru	WR 1, Wadir 1, Dekan, WD 1	a. Mengidentifikasi prodi-prodi yang diperluka dalam kurun waktu 5-10 tahun mendatang b.	Ari Wahyudi	Januari-Juli	Agustus
7	Evaluasi proses perkuliahan semester gasal (skripsi, PKL, PPP, perkuliahan praktek dll)	a. Teridentifikasi kekuatan dan kelurangan proses perkuliahan semester gasal 2020/2021 b. Tersusun rekomendari perbaikan kualitas dan kuantitas perkuliahan semester gasal 2020/2021	Tersusun laporan perkuliahan semester gasal 2020/2021 (skripsi, PKL, PPP, perkuliahan praktek dll)	WR 1, Wadir 1, Dekan, WD 1	a. Identifikasi kekurangan dan kelebihan perkuliahan semester gasal 2020/2021 b. Mengidentifikasi akar permasalahan perkuliahan semester gasal 2020/2021 c. Menyusun rekomendasi perbaikan perkuliahan semester gasal 2020/2021	WD 1 FE	Desembar-Januari	Januari
8	Pelaksanaan Wisuda dan pembagian ijasah	a. Teridentifikasi potensi mahasiswa yng akan diwisuda b. Buku wisuda sudah tercetak pada saat wisuda	Pelaksanaan Wisuda dan pembagian ijasah tepat waktu	WR 1, Wadir 1, Dekan, WD 1, Kabiro BAKPK	a. Rapat persiapan b. Pembentukan panitia c. Membuat susunan acara d. Gladi kotor e. Gladi bersih f. Pelaksanaan wisuda	Kabiro BAKPK	Januari-September	Mei dan September



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Bidang Akademik								
No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR	TARGET	SUMBER DAYA	STRATEGI	PENANGGUNG JAWAB	PENGAM BILAN DATA	WAKTU PELAPORAN PROGRAM KERJA
9	Evaluasi percepatan guru besar	a. Tersusunya hasil evaluasi program percepatan guru besar tahun 2020 b. Tersusunya identifikasi dosen dengan jabatan LK yang mempunyai peluang besar untuk ke GB c. Tersusun program percepatan guru besar	Penambahan 10 guru besar baru	WR 1, WR 2, Ketua Komisi guru besar, Prof. Budi Jatmiko, Dekan,, WD 2	a. Menyusun evaluasi program percepatan guru besar tahun 2020, apa kekurangannya b. Mengidentifikasi dosen dengan jabatan LK yang mempunyai peluang besar untuk ke GB c. menyusun program percepatan guru besar d. Implementasi program e. Pengajuan guru besar baru	Prof. Dr. Budi Jatmiko	Pebruari-Agustus	September
10	Evaluasi percepatan studi lanjut	a. Tersusunya hasil evaluasi program percepatan studi lanjut b. Tersusunya identifikasi percepatan studi lanjut c. Tersusun program monitoring percepatan studi lanjut	75% dosen yang studi lanjut tepat waktu dalam studi	Wr 1, Wr 2, WD 1, WD 2	a. Menyusun evaluasi program percepatan studi lanjut b. Menyusun program monitoring percepatan studi lanjut c. Pelaksanaan program percepatan studi lanjut	Prof. Budi Jatmiko	April-Mei	Juni
11	Membangun nuansa akademis di era covid 19	Tersusun indikator suasana akademis model di era covid Indeks nuansa akademis di era covid 19 kategori "Baik"	Terlaksana nuansa akademis di era covid 19	Wr 1, Wr 2, Dekan, WD 1, WD 2, WD 3, Kaprodi	a. Menyusun indikator suasana akademis model di era covid b. Menyusun program untuk mengembangkan suasana akademis model di era covid	Dekan, WD 1, 2, 3, Ka LPPM, LP3M	Januari-Maret	Juli dan Desember



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Bidang Akademik								
No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR	TARGET	SUMBER DAYA	STRATEGI	PENANGGUNG JAWAB	PENGAM BILAN DATA	WAKTU PELAPORAN PROGRAM KERJA
					c. Melakukan monev suasana akademis model di era covid			
12	Evaluasi kapus kapus yg sudah ada baik yg di LPPM dan LP3M	a. Tersusun instrumen kinerja kapus di LP2M dan LP3M b. Tersusun indeks kinerja kapus di LP2M dan LP3M c. Tersusun rekomendasi tentang kapus di LP2M dan LP3M (dipertahankan, diperluas tupoksi, dilebur dengan yang lain, dll)	Tersusun laporan evaluasi Kapus di LPPM dan LP3M	Wr 1, Wr 2, Ka LP3M, KA LP2M, Kabid LP3M,	a. Koordinasi untuk persiapan Evaluasi kapus kapus yg sudah ada baik yg di LPPM dan LP3M b. Menyusun instrumen Evaluasi kapus kapus yg sudah ada baik yg di LPPM dan LP3M c. Melaksanakan Evaluasi kapus kapus yg sudah ada baik yg di LPPM dan LP3M d. Menyusun rekomendasi hasil Evaluasi kapus kapus yg sudah ada baik yg di LPPM dan LP3M	Ka LP3M	Jan-Maret	April
13	Mengawal sarpras dan produk unggulan hasil penelitian dan PKM utk dipasarkan	a. Teridentifikasi potensi produk unggulan hasil penelitian dan PKM yang layak dipasarkan b. Ada etalase di seluruh fakultas dan kantor pusat untuk memajang dan menjual produk unggulan	produk unggulan hasil penelitian dan PKM layak dipasarkan	WR 1, KaLPPM, Pusat di LPPM	a. Mengidentifikasi potensi produk unggulan hasil penelitian dan PKM yang layak dipasarkan b. Menyusun strategi pemasaran c. Memasarkan produk unggulan hasil penelitian	Ka LPPM	Jan-Juli	September



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Bidang Akademik

No	SASARAN PROGRAM	INDIKATOR	TARGET	SUMBER DAYA	STRATEGI	PENANGGUNG JAWAB	PENGAM BILAN DATA	WAKTU PELAPORAN PROGRAM KERJA
		hasil penelitian dan PKM layak dipasarkan			dan PKM			



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Bidang Umum dan Keuangan									
No	Uraian Program	Sasaran Program	Indikator	Target	Sumber Daya	Strategi	Penanggung Jawab	Pengambilan Data	Waktu Pelaporan Program Kerja
1	Program 1 : Penyusunan Renstra Ketenagaan, baik tenaga akademik maupun tenaga kependidikan, untuk mendukung pengelolaan kepegawaian yang transparan dan akuntabel	Penyusunan Renstra Ketenagaan 2021 - 2025	Tersusunnya dokumen Renstra 2021-2025	1 dokumen	Rp.100.000.000,-	Workshop dan FGD	SP2T	8 bulan	Oktober 2020
		Penataan dan mutasi SDM	Tertatanya Tendik di Unesa	700 Tendik	-	Reorientasi dan mutasi Tendik	Bagian Kepegawaian	4 bulan	Maret 2020
		Rekrutmen SDM (Dosen dan Tendik) melalui CPNS dan PPPK	Bertambahnya pegawai di Unesa	90 pegawai (74 dosen dan 21 Tendik)	Rp. 150.000.000,-	Seleksi terbuka	Bagian Kepegawaian	8 bulan	Desember 2020
		Penyempurnaan system dan mekanisme kenaikan pangkat untuk Dosen	Semakin lancarnya proses administrasi kenaikan pangkat	1 Sistem	Rp.150.000000,-	Pengembangan system online	Bagian Kepegawaian	6 bulan	Desember 2020
2	Program 2 : Peningkatan kualitas SDM	Peningkatan kompetensi dan sertifikasi tenaga Akademik	Bertambahnya dosen yang bersertifikat profesi atau kompetensi	100 Dosen	Rp.1.000.000.000,-	Pelatihan dan sertifikasi	Bagian Kepegawaian	11 bulan	Desember 2020
		Peningkatan kompetensi dan sertifikasi tenaga Pendidik	Bertambahnya Tendik yang bersertifikat profesi atau kompetensi	50 Dosen	Rp.500.000.000,-	Pelatihan dan sertifikasi	Bagian Kepegawaian	11 bulan	Desember 2020
3	Program 3 : Peningkatan kesejahteraan tenaga akademik dan tenaga kependidikan di lingkungan Unesa, melalui remunerasi	Penyempurnaan pedoman dan sisten Remunerasi	Terbitnya PMK baru Remun Unesa	1 dokumen	Rp.250.000.000,-	Penyusunan dan Pengajuan proposal	Tim Remun	9 Bulan	November 2020
		Implementasi Remunerasi dengan pedoman Remunerasi baru	Meningkatnya PIR remunerasi Unesa	PIR menjadi Rp.3.400,-	Rp.88.000.000.000,-	Pernitungan beban kerja	Tim Remun dan Bagian Keuangan	12 Bulan	Desember 2020



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Bidang Umum dan Keuangan									
No	Uraian Program	Sasaran Program	Indikator	Target	Sumber Daya	Strategi	Penanggung Jawab	Pengambilan Data	Waktu Pelaporan Program Kerja
4	Program 4 : Pengembangan unit-unit bisnis untuk mendukung sumber pendanaan di Unesa	Revitalisasi Organisasi BPU	Tertatanya pengelolaan BPU	Pendapatan meningkat 25%	-	Re-organisasi dan penataan SDM	Ka BPU	6 bulan	Juni 2020
		Revitalisasi Unipres dan Air Unesa	Tertatnya pengelolaan Unipres dan Air Unesa	Pendapatan meningkat 25%	Rp.500.000.000,-	Re-organisasi dan investasi	Ka BPU	6 bulan	Juni 2020
		Revitalisasi Foodcourt dan café kontainer	Tertatnya pengelolaan Foodcourt dan café kontainer	Pendapatan meningkat 25%	Rp.100.000.000,-	Re-organisasi dan investasi	Ka BPU	6 bulan	Juni 2020
		Optimalisasi asset untuk income generating	Bertambahnya penyewa aset	Pendapatan meningkat 25%	Rp.150.000.000,-	Promosi	Ka BPU	12 bulan	Desember 2020
		Pengembangan incubator dan start up bisnis Unesa	Bertambahnya program incubator dan start up bisnis	3 program	Rp.300.000.000,-	Pengembangan dan investasi	Tim incubator	10 bulan	November 2020
5	Program 5 : Optimalisasi pengelolaan asset untuk mendukung sumber pendanaan Unesa	Optimalisasi pemanfaatan Aset Hotel Unesa	Bertambahnya penyewa Student Center	Pendapatan meningkat 25%	Rp.150.000.000,-	Promosi	Pengelola Student Center	12 bulan	Desember 2020
		Optimalisasi pemanfaatan asset Gedung Graha	Bertambahnya penyewa Gedung Graha	Pendapatan meningkat 25%	Rp.150.000.000,-	Promosi	Pengelola Gedung Graha	12 bulan	Desember 2020
		Optimalisasi pemanfaatan asset Guest house dan Asrama mahasiswa	Bertambahnya penyewa Guest house dan Asrama mahasiswa	Pendapatan meningkat 25%	Rp.100.000.000,-	Promosi	Ka. BPU	12 bulan	Desember 2020
		Optimalisasi pemanfaatan Aset Gedung Gema	Bertambahnya penyewa Gedung Gema	Pendapatan meningkat 25%	Rp.60.000.000,-	Promosi	Ka. BPU	12 bulan	Desember 2020
6	Program 6 : Peningkatan sarana dan prasarana layanan	Meningkatkan jejaring untuk mencari peluang pengajuan pengembangan sarpras	Bertambahnya kemitraan	5 Institusi mitra	Rp.100.000.000,-	Promosi	Civitas Unesa	12 bulan	Desember 2020



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Bidang Umum dan Keuangan									
No	Uraian Program	Sasaran Program	Indikator	Target	Sumber Daya	Strategi	Penanggung Jawab	Pengambilan Data	Waktu Pelaporan Program Kerja
	pembelajaran baik di kelas dan laboratorium, maupun pembelajaran di luar kelas	Penyusunan proposal pengembangan sarana prasarana pendidikan perguruan tinggi melalui IsDB, SBSN, Revitalisasi Vokasi, dan ISDB Project	Terkirimnya proposal pengembangan Unesa	3 Proposal didanai	Rp.200.000.000,-	Pengajuan proposal pengembangan	WR2 dan SP2T	12 bulan	Desember 2020
		Pengembangan sarana dan prasarana pendidikan	Bertambahnya Sarpras pendidikan	6 Sarpras terbangun	Rp.55.000.000.000,-	Belanja modal	Bagian Umum	12 bulan	Desember 2020
7	Program 7 : Mengupayakan terselesaikannya pembangunan gedung pendidikan yang belum terselesaikan sampai saat ini	Renovasi sarana dan prasarana pendidikan di PT	Jumlah Gedung yang diperbaiki	2 gedung	Rp.1.000.000.000,-	Belanja modal	Bagian Umum	12 bulan	Desember 2020
		Penyelesaian Gedung Laboratorium FIK	Tersusunnya dokumen perencanaan penyelesaian gedung	1 dokumen	Rp.200.000.000,-	Belanja modal	Bagian Umum	12 bulan	Desember 2020
		Melengkapi Gedung Graha Unesa	Bertambahnya kelengkapan sarpras Gedung Graha	1 paket sarpras pendukung Gedung Graha	Rp.500.000.000,-	Belanja modal	Bagian Umum	12 bulan	Desember 2020
8	Program 8 : Melanjutkan penataan infrastruktur di Kampus Lidah, Kampus Ketintang, Kampus Teratai,	Penataan Taman pinggir danau Ranunesa	Terbangunnya Taman	1 Paket	Rp.200.000.000,-	Belanja modal	Bagian Umum	12 bulan	Desember 2020
		Penyempurnaan hutan kampus REK/Lab Merdeka Belajar	Terbangunnya hutan kampus REK/Lab Merdeka Belajar	16 Paket	Rp.8.000.000.000,-	Belanja modal	Bagian Umum	12 bulan	Desember 2020
		Penataan jalan di lingkungan kampus Lidah	Terbangunnya jalan lanjutan GOR Bima	1 Paket	Rp.500.000.000,-	Belanja modal	Bagian Umum	4 bulan	Desember 2020



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Bidang Umum dan Keuangan									
No	Uraian Program	Sasaran Program	Indikator	Target	Sumber Daya	Strategi	Penanggung Jawab	Pengambilan Data	Waktu Pelaporan Program Kerja
	Kampus Dharma Husada, dan Kampus Gedangan	Pembangunan Gedung kuliah 4 lantai FIO	Tersusunnya dokumen lelang	1 dokumen	-	Belanja modal	Bagian Umum	3 bulan	Desember 2020
		Renovasi Gedung Kuliah dan Dekanat FIO	Jumlah Gedung yang direnovasi	3 gedung	Rp.12.000.000.000,-	Belanja modal	Bagian Umum	12 bulan	Desember 2020
		Pembuatan water treatment di kampus Lidah	Terbangunnya pengolah air	1 Paket	Rp.300.000.000,-	Belanja modal	Bagian Umum	12 bulan	Desember 2020
		Pembangunan Tenan di sepanjang Jalan Raya Unesa	Tersusunnya Dokumen perencanaan	2 dokumen	Rp.350.000.000,-	Belanja modal	Bagian Umum	12 bulan	Desember 2020
		Pembangunan Gedung UKM di Kampus Ketintang	Terbangunnya Gedung UKM	1 Gedung	Rp.11.000.000.000,-	Belanja modal	Bagian Umum	12 bulan	Desember 2020
9	Program 9 : Merevitalisasi pengelolaan Lab School Ketintang menuju tata kelola Unesa	Revitalisasi Organisasi Pengelola Lab School	Terbentuknya Badan Pengelola Lab School	1 Unit kerja	-	Rapat Kerja Pimpinan	WR2	2 bulan	April 2020
		Revitalisasi Pengelolaan lab School	Terbentuknya system pengelolaan Lab School	1 dokumen	Rp.100.000.000,-	Workshop dan FGD	BPS	8 bulan	Desember 2020
		Pembangunan ruang kelas SMA Lab Unesa	Tersusunnya Dokumen Perencanaan	1 dokumen	Rp.2.000.000.000,-	Belanja Modal	Bagian Umum	4 bulan	Desember 2020
10	Program 10 : Mendorong percepatan pengembangan Unesa menjadi PTN-BH	Pembentukan Tim Penyusun proposal PTN-BH/ PTN BLU diperluas	Terbentuknya Tim	1 Tim	-	Rapat Kerja Pimpinan	Pimpinan	2 bulan	April 2020
		Penyusunan proposal PTN-BH/PTN BLU Diperluas	Tersusunnya dokumen proposal PTNBH atau BLU Diperluas	1 Dokumen	Rp.400.000.000,-	FGD dan Workshop	WR2	8 bulan	Desember 2020
11	Program 11 :	Penerapan Sistem	Tersusunnya Dokumen	1 Dokumen	-	Rapat Kerja	Pimpinan	12 bulan	Desember 2020



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Bidang Umum dan Keuangan

No	Uraian Program	Sasaran Program	Indikator	Target	Sumber Daya	Strategi	Penanggung Jawab	Pengambilan Data	Waktu Pelaporan Program Kerja
	Meningkatkan system informasi manajemen	informasi SKP	Kebijakan			Pimpinan			
		Penerapan system informasi Simontase utk mendukung system Remun	Tersusunnya Dokumen Kebijakan	1 Dokumen	-	Rapat Kerja Pimpinan	Pimpinan	12 Bulan	Desember 2020
		Penerapan system Penelitian dan PKM utk mendukung system Remun	Tersusunnya Dokumen Kebijakan	1 Dokumen	-	Rapat Kerja Pimpinan	LPPM	12 Bulan	Desember 2020
		Penyempurnaan system database Unesa (soft)	Tersedianya infra-struktur pendukung	1 paket	Rp.1.500.000.000,-	Belanja Modal	PPTI	6 Bulan	Desember 2020



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Bidang Kemahasiswaan dan Alumni

No	Sasaran Program	Indikator	Target	Sumber Daya	Strategi	Penanggung Jawab	Pengambilan Data	Waktu Pelaporan Program Kerja
1	Penyusunan Program Kerja Wakil Rektor bidang Kemahasiswaan dan Alumni tahun 2020 dan 2021	<ul style="list-style-type: none"> - Sinkronisasi program bidang kemahasiswaan dan alumni dengan belmawa dan puspresnas - Matriks program kerja 	Tersusunnya program kerja wakil rektor bidang kemahasiswaan dan alumni	<ul style="list-style-type: none"> - Wakil dekan bidang kemahasiswaan alumni - Kasubbag minat, bakat, dan penalaran - Kasubbag kesra dan alumni - Stafsus 	<ul style="list-style-type: none"> - Monev capaian kinerja - Identifikasi kegiatan bidang kemahasiswaan dan alumni 	WR III	Monev triwulan	Triwulan I, II, III, dan IV
2	Startup UMKM Mahasiswa	Rintisan startup baru	Terbentuknya 5 rintisan startup UMKM Mahasiswa	<ul style="list-style-type: none"> - Mahasiswa - Dosen Pembimbing - UCC - Kasubbag minat, bakat, dan penalaran - Kasubbag kesra dan alumni - Stafsus 	<ul style="list-style-type: none"> - Identifikasi usaha mahasiswa hasil PMW, PKM-K, KBMI, dll - Pelatihan pengembangan bisnis mahasiswa dari program PKM-K, KBMI, dll - Pendampingan startup - Pembentukan komunitas startup - Startup summit 	Ketua Unesa Career Center (UCC)	Monev triwulan	Triwulan I, II, III, dan IV
3	Optimalisasi Laboratorium Entrepreneurship	Mahasiswa praktik KWU di Laboratorium Entrepreneurship	Terlaksananya praktik KWU mahasiswa di laboratorium entrepreneurship	<ul style="list-style-type: none"> - Mahasiswa - Dosen Pembimbing - Kasubbag minat, bakat, dan penalaran - Kasubbag kesra dan alumni - UCC 	<ul style="list-style-type: none"> - Sosialisasi pengimplementasian Laboratorium Entrepreneurship di berbagai kegiatan kewirausahaan mahasiswa 	Koordinator Kewirausahaan	Monev triwulan	Triwulan I, II, III, dan IV



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Bidang Kemahasiswaan dan Alumni

No	Sasaran Program	Indikator	Target	Sumber Daya	Strategi	Penanggung Jawab	Pengambilan Data	Waktu Pelaporan Program Kerja
				- Stafsus	<ul style="list-style-type: none"> - Identifikasi mahasiswa yang memogram mata kuliah praktik KWU - Identifikasi usaha mahasiswa hasil PMW, PKM-K, KBMI, dll - Seleksi pengguna tenant - Identifikasi kebutuhan pengguna laboratorium - Promosi tenant 			
4	Pelaksanaan Pemira Ormawa dan pemilihan pengurus UKM Unesa Periode 2021	<ul style="list-style-type: none"> - PEMIRA ketua dan pengurus BEM - PEMIRA anggota MPM - Pemilihan ketua UKM - Pelantikan UKM dan Ormawa 	<ul style="list-style-type: none"> - Terlaksananya pemira yang JURDIL dan DAMAI - Terpilih ketua dan wakil BEM - Terpilih anggota Ketua dan anggota MPM - Terlaksananya MA dalam pemilihan ketua UKM - Pelantikan ormawa dan UKM 	<ul style="list-style-type: none"> - Mahasiswa - Pembina Ormawa dan UKM - Kasubbag minat, bakat, dan penalaran - Kasubbag kesra dan alumni - Stafsus 	<ul style="list-style-type: none"> - Mendorong MPM untuk membentuk Banwas - Memfasilitasi BEM untuk membentuk anggota KPU - Menyusun peraturan terkait penyelenggaraan pemira - Pengawasan penyelenggaraan pemira 	Kasubbag minat, bakat, dan penalaran	Monev triwulan	Triwulan I, II, III, dan IV
5	Penyusunan SOP Bidang Kemahasiswaan	SOP Bidang kemahasiswaan dan alumni	Tersusunnya 15 SOP Bidang Kemahasiswaan dan	<ul style="list-style-type: none"> - Kasubbag minat, bakat, dan penalaran - Kasubbag kesra dan alumni 	<ul style="list-style-type: none"> - Identifikasi kebutuhan SOP sesuai standart mutu akademik 	Stafsus	Monev triwulan	Triwulan I, II, III, dan IV



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Bidang Kemahasiswaan dan Alumni								
No	Sasaran Program	Indikator	Target	Sumber Daya	Strategi	Penanggung Jawab	Pengambilan Data	Waktu Pelaporan Program Kerja
			alumni	- Stafsus	- Menyusun SOP - Mengesahkan SOP			
6	Pemeringkatan Bidang Kemahasiswaan dan alumni	SIMKATMAWA: 1. Institusi 2. Rekognisi 3. Prestasi Belmawa 4. Pretasi non belmawa	Peringkat 10 besar	- Mahasiswa - Ormawa - UKM - Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan Alumni - Kasubbag minat, bakat, dan penalaran - Kasubbag kesra dan alumni - Kasubag akademik, kemahasiswaan, dan alumni Fakultas selingkung Unesa - Staff minat, bakat, dan penalaran - Staff kesra dan alumni - UCC - Poliklinik - Layanan BK - Stafsus	- Optimalisasi SIPENA - Menginisiasi SIMPELMAWA - Kewajiban dosen membimbing mahasiswa dalam kegiatan non-akademik melalui PK Individu Dosen - Sinkronisasi program kerja ormawa, UKM, prodi/jurusan, fakultas, dan unit kerja terkait dalam rangka pemeringkatan bidang kemahasiswaan dan alumni	WR III	Monev triwulan	Triwulan I, II, III, dan IV
7	Evaluasi pelaksanaan program	- Matriks program kerja bidang	Terlaksananya monitoring dan	- Wakil Dekan Bidang Kemahasiswaan dan	- Mengidentifikasi capaian dan kendala program bidang	WR III	Monev triwulan	Triwulan I, II, III, dan IV



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Bidang Kemahasiswaan dan Alumni								
No	Sasaran Program	Indikator	Target	Sumber Daya	Strategi	Penanggung Jawab	Pengambilan Data	Waktu Pelaporan Program Kerja
	bidang kemahasiswaan dan alumni tahun 2020	kemahasiswaan dan alumni - Capaian	evaluasi program kerja bidang kemahasiswaan dan alumni	Alumni - Kasubbag minat, bakat, dan penalaran - Kasubbag kesra dan alumni - Kasubag akademik, kemahasiswaan, dan alumni Fakultas selingkung Unesa - Staff minat, bakat, dan penalaran - Staff kesra dan alumni - UCC - Stafsus	kemahasiswaan dan alumni - Merumuskan solusi terkait kendala pelaksanaan program bidang kemahasiswaan dan alumni			
8	Pendampingan kompetisi dan lomba mahasiswa	- Kompetisi / kejuaran mahasiswa yang diadakan Belmawa - Kegiatan non lomba yang diadakan Belmawa dan puspresnas - Kompetisi/lomba mahasiswa non Belmawa dan puspresnas tingkat	- 300 prestasi mahasiswa tingkat regional, provinsi, nasional maupun internasional - 160 dosen terlibat dalam pendampingan kompetisi dan lomba mahasiswa	- Mahasiswa - Ormawa - UKM - Dosen - Prodi dan jurusan - Fakultas - Kasubbag minat, bakat, dan penalaran - Kasubbag kesra dan alumni - selingkung Unesa	- Mind mapping minat, bakat prestasi mahasiswa - Optimalisasi SIPENA - Kewajiban dosen membimbing mahasiswa dalam kegiatan non-akademik melalui PK individu dosen - Sinkronisasi program kerja ormawa, UKM, prodi/jurusan, fakultas, unit kerja, dan	Kasubbag minat, bakat, dan penalaran	Monev triwulan	Triwulan I, II, III, dan IV



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Bidang Kemahasiswaan dan Alumni

No	Sasaran Program	Indikator	Target	Sumber Daya	Strategi	Penanggung Jawab	Pengambilan Data	Waktu Pelaporan Program Kerja
		nasional/ internasional - Kegiatan non lomba yang diadakan oleh selain Belmawa dan puspresnas tingkat nasional/ internasional		- Staff minat, bakat, dan penalaran - Staff kesra dan alumni - UCC - Stafsus	pusat-pusat dengan program kerja institusi di bidang kemahasiswaan - Pemberian reward kepada mahasiswa yang berprestasi di tingkat nasional dan internasional			
9	Penataan sarpras kemahasiswaan	Sarana dan prasarana ormawa dan UKM	Terwujudnya sarpras UKM dan Ormawa yang representative	- Mahasiswa - Pembina Ormawa - Kasubbag minat, bakat, dan penalaran - Stafsus	- Identifikasi kebutuhan sarana dan prasarana - Penyediaan sarana dan prasarana - Perawatan sarana dan prasarana	Kasubbag minat, bakat, dan penalaran	Monev triwulan	Triwulan I, II, III, dan IV
10	Kesejahteraan mahasiswa dan alumni	- Beasiswa pemerintah / non APBN, Institusi maupun lembaga - Layanan Poliklinik - Layanan BK - Pengembangan karir mahasiswa - Kerjasama bidang kemahasiswaan dan alumni dengan berbagai mitra kerja	- 10% dari total jumlah mahasiswa menerima beasiswa - Terlaksananya layanan kesehatan mahasiswa - Terselenggaranya layanan konseling mahasiswa - Terealisasinya	- Mahasiswa - Kasubbag kesra dan alumni - Staff kesra dan alumni - UCC - Stafsus - Mitra kerja	- Sosialisasi program beasiswa dan pengembangan karir - Optimalisasi berbagai layanan kemahasiswaan - Penyelarasan program kemahasiswaan dengan mitra kerja	Kasubbag kesra dan alumni	Monev triwulan	Triwulan I, II, III, dan IV



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Bidang Kemahasiswaan dan Alumni								
No	Sasaran Program	Indikator	Target	Sumber Daya	Strategi	Penanggung Jawab	Pengambilan Data	Waktu Pelaporan Program Kerja
		(job fair) - Kontribusi alumni terhadap lembaga	berbagai pelatihan pengembangan soft skill mahasiswa - Terlaksananya kegiatan job fair					
11	Tracer study	- Instrumen tracer - Pelaksanaan tracer	- Tersusunnya instrumen tracer study - 80% lulusan mengisi tracer	- Alumni - Kasubbag kesra dan alumni - Staff kesra dan alumni - UCC - Surveyor - Stafsus	- Finalisasi instrumen alumni untuk tracer study - Pemutakhiran data biodata alumni dari sim yudisium - Perekrutan surveyor dari masing-masing prodi yang ada di Unesa - Melakukan koordinasi dengan surveyor - Melakukan follow up kepada alumni melalui email blast. - Pelaksanaan tracer study dengan pemberian doorprize	Ketua UCC	Monev triwulan	Triwulan I, II, III, dan IV



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Bidang Perencanaan dan Kerjasama								
No	Sasaran Program	Indikator	Target	Sumber Daya	Strategi	Penanggung Jawab	Pengambilan Data	Waktu Pelaporan Program Kerja
A	Meningkatnya Mutu Tata Kelola							
A.1	Program Bidang Perencanaan							
1	Penyusunan Proposal Target dan Pagu PNBPN Unesa TA 2022	Jumlah proposal Target dan Pagu PNBPN Unesa 2022	1 Dokumen Proposal	Staf Bidang Perencanaan, Dokumen pendukung	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Penyusunan Proposal Paparan, pembahasan, dan Perbaikan Proposal Final	Pimpinan, Bidang Perencanaan	Keuangan dan Akademik	Desember 2020
2	Penyusunan Tarif Layanan TA 2021	Jumlah dokumen SK Rektor Tarif Layanan	1 Dokumen terkait Tarif Layanan	Staf Bidang Perencanaan, Dokumen pendukung	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Penyusunan Draft Tarif Paparan, pembahasan, dan perbaikan SK Rektor	Pimpinan, Bidang Perencanaan	PMK Tarif dan Usulan Unit Kerja	Oktober-November 2020
3	Penyusunan Satuan Biaya Operasional (SBO) TA 2021	Jumlah Dokumen SBO	1 Dokumen Satuan Biaya Operasional (SBO)	Staf Bidang Perencanaan, Dokumen pendukung	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Penyusunan Draft Tarif Paparan, Pembahasan dan Perbaikan Dokumen SBO	Pimpinan, Bidang Perencanaan	PMK SBM dan Usulan Unit Kerja	Oktober-November 2020



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

4	Penyusunan RBA 2021							
a	Musyawarah Perencanaan dan Pengembangan (Musrenbang)	Jumlah Dokumen Kebijakan terkait dengan RBA 2021	1 dokumen Kebijakan Universitas terkait Perencanaan dan Pengembangan TA 2020	Pimpinan, SDM Bidang Perencanaan, SPI, Bidang I, II, III, IV, Fakultas/Unit Kerja	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Paparan, Pembahasan dan Perbaikan Dokumen Kebijakan	Pimpinan, Bidang Perencanaan	Renstra Kemenristekdikti, Renstra Bisnis Unesa 2016-2020, PK Rektor 2020, PK BLU 2020	Februari 2020
b	Sosialisasi penyusunan RBA 2021	Jumlah kegiatan Sosialisasi	1 kegiatan	Pimpinan, SDM Bidang Perencanaan, SPI, Bidang I, II, III, IV, Fakultas/Unit Kerja	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Sosialisasi	Pimpinan, Bidang Perencanaan	Hasil kebijakan Musrenbang	Februari 2020
c	Penyusunan RBA TA 2021 fakultas/unit kerja dan	Jumlah dokumen RBA TA 2021 fakultas/unit kerja	1 Dokumen RBA TA 2021 fakultas/unit kerja	Pimpinan Universitas, Fakultas, Prodi, Lembaga, Biro dan Unit	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Penyusunan Draft RBA Paparan, Pembahasan dan Perbaikan Dokumen Laporan Final	Pimpinan, Bidang Perencanaan	Aplikasi SIREGINA	Februari-Oktober 2020
d	Penyusunan dokumen pendukung RBA TA 2021	Jumlah dokumen pendukung RBA	1 Dokumen Pendukung RBA TA 2021	Pimpinan, SDM Bidang Perencanaan, SPI, Bidang I, II, III, IV, Fakultas/Unit Kerja	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Penyusunan dokumen pendukung	Pimpinan, Bidang Perencanaan	Aplikasi SIREGINA, ePlanning	Februari-Oktober 2020
e	Penelitian dan Review RBA TA 2021 dan dokumen pendukung	Jumlah dokumen penelitian	1 Dokumen Catatan hasil penelitian/telaah	Pimpinan, SDM Bidang Perencanaan, SPI, Bidang I, II, III, IV,	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi	Pimpinan, Bidang Perencanaan dan SPI	Aplikasi SIREGINA	Februari-Oktober 2020



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

		Review RBA TA 2021 dan dokumen pendukung	(Catlah) 1 Dokumen Catatan Hasil Review (CHR)	Fakultas/Unit Kerja	Pembahasan dan Perbaikan Dokumen Final			
f	Revisi RBA TA 2021 berdasarkan hasil catlah dan CHR	Jumlah dokumen Revisi RBA	1 Dokumen Revisi RBA	Pimpinan, SDM Bidang Perencanaan, SPI, Bidang I, II, III, IV, Fakultas/Unit Kerja	Koordinasi Revisi RBA Dokumen Final	Pimpinan, Bidang Perencanaan	Aplikasi SIREGINA	Februari-Oktober 2020
g	Penyusunan draf RBA Universitas TA 2021	Jumlah Dokumen Draft RBA Univeristas	1 Dokumen Draft RBA Universitas TA 2021	Pimpinan, SDM Bidang Perencanaan, SPI, Bidang I, II, III, IV, Fakultas/Unit Kerja	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Penyusunan Draft RBA Paparan, Pembahasan dan Perbaikan Dokumen Laporan Final	Pimpinan, Bidang Perencanaan	Aplikasi SIREGINA	Februari-Oktober 2020
5	Penyusunan RKAKL dan Dokumen Pendukung:							
a	RKAKL Pagu Indikatif TA 2021	Jumlah Dokumen RKAKL dan Data Pendukung Pagu Indikatif TA 2021	1 Dokumen RKAKL dan Data Pendukung Pagu Indikatif TA 2021	Pimpinan, SDM Bidang Perencanaan, SPI, Bidang I, II, III, IV,	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Penyusunan Draft RKAKL Pemaparan, pembahasan dan Perbaikan Dokumen RKAKL Pagu Indikatif TA 2021	Pimpinan, Bidang Perencanaan	APLIKASI SIREGINA, SAKTI, eplanning	Juni-Juli 2020
b	RKAKL Pagu Anggaran TA 2021	Jumlah Dokumen RKAKL dan Data Pendukung Pagu Anggaran	1 Dokumen RKAKL dan Data Pendukung Pagu Anggaran TA 2021	Pimpinan, SDM Bidang Perencanaan, SPI, Bidang I, II, III, IV,	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Penyusunan Draft RKAKL Pemaparan, pembahasan dan	Pimpinan, Bidang Perencanaan	APLIKASI SIREGINA, SAKTI, eplanning	September-Oktober 2020



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

		TA 2021			Perbaikan Dokumen RKAKL Pagu Anggaran TA 2021			
c	RKAKL Alokasi Pagu Anggaran TA 2021	Jumlah Dokumen RKAKL dan Data Pendukung Alokasi Pagu Anggaran TA 2021	1 Dokumen RKAKL dan Data Pendukung Alokasi Pagu Anggaran TA 2021	Pimpinan, SDM Bidang Perencanaan, SPI, Bidang I, II, III, IV,	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Penyusunan Draft RKAKL Pemaparan, pembahasan dan Perbaikan Dokumen RKAKL Alokasi Pagu Anggaran TA 2021	Pimpinan, Bidang Perencanaan	APLIKASI SIREGINA, SAKTI, eplanning	Oktober-November 2020
6	Pembahasan RBA TA 2021 dengan Dewan Pengawas	Jumlah dokumen kegiatan pembahasan RBA TA 2021	1 Dokumen RBA TA 2021 yang telah direview Dewas	Pimpinan, SDM Bidang Perencanaan, SPI, Bidang I, II, III, IV, Fakultas/Unit Kerja	Koordinasi Pembahasan Dewas Dokumen RBA	Pimpinan, Bidang Perencanaan	APLIKASI SIREGINA, SAKTI, eplanning	Februari-Oktober 2020
7	Revisi RBA dan/atau RKAKL/DIPA TA 2020	Jumlah dokumen Revisi RBA dan/atau RKAKL/DIPA	8 Dokumen Revisi RBA dan/atau RKAKL/DIPA TA 2020	Pimpinan, SDM Bidang Perencanaan, SPI, Bidang I, II, III, IV, Fakultas/Unit Kerja	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Paparan, Pembahasan dan Perbaikan Revisi Dokumen Revisi RBA dan/atau RKAKL/DIPA TA 2020	Pimpinan, Bidang Perencanaan	APLIKASI SIREGINA, SAKTI	Maret, -Desember 2020
8	Penyusunan Laporan Kinerja Unesa TA 2019	Jumlah Laporan Kinerja Unesa TA 2019	1 Laporan Kinerja Unesa TA 2019	Pimpinan, SDM Bidang Perencanaan, SPI	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Penyusunan Draft LAKIN Paparan, Pembahasan dan Perbaikan Dokumen LAKIN	Pimpinan, Bidang Perencanaan	Bidang I, II, III, IV dan Fakultas/Unit Kerja	Desember 2019 s.d Februari 2020



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

9	Penyusunan Target Output TA 2020	Jumlah dokumen Target Output TA 2020 pada aplikasi SIMPROKA	1 Dokumen Target Output TA 2020	Pimpinan, SDM Bidang Perencanaan, Bidang I, II, III, IV	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Paparan, Pembahasan dan Perbaikan Dokumen Target Output SIMPROKA	Pimpinan, Bidang Perencanaan	APLIKASI SIREGINA, SIMPROKA	Juni- Juli 2020
10	Penyusunan Target dan rencana aksi Perjanjian Kinerja Rektor TA 2020	Jumlah dokumen Target dan rencana aksi Perjanjian Kinerja Rektor TA 2020 pada aplikasi eKinerja	1 Dokumen Target Perjanjian Kinerja Rektor TA 2020, 1 dokumen rencana aksi Perjanjian Kinerja Rektor TA 2020 1 Dokumen PK Unit Kerja 1 Dokumen PK Individu Dosen dan Tendik	Pimpinan, SDM Bidang Perencanaan, SPI, Bidang I, II, III, IV, Fakultas/Unit Kerja, Tim SAKIP	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi (cascading PK Rektor menjadi PK Unit Kerja dan PK Individu Dosen dan Tendik selingkung Unesa) Paparan, Pembahasan dan Perbaikan Dokumen Target dan rencana aksi Perjanjian Kinerja Rektor TA 2020	Pimpinan, Bidang Perencanaan	Keppmendikbud 754/P/2020, Data Fakultas/Unit Kerja, aplikasi ekinerja, esr.menpan.co.id, email perencanaan, email kepegawaian, email Kementerian	Juni- Oktober 2020



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

11	Penyusunan Laporan Perjanjian Kinerja Rektor Triwulan I, II, III, IV TA 2020	Jumlah Dokumen Laporan PK TA 2020	4 Dokumen Laporan PK TA 2020	Pimpinan, SDM Bidang Perencanaan, Bidang I, II, III, IV, Fakultas/Unit Kerja, Tim SAKIP	Koordinasi Paparan, Review dan Perbaikan Dokumentasi Laporan PK	Pimpinan, Bidang Perencanaan	Data Fakultas/Unit Kerja, aplikasi ekinerja	September - Desember 2020
12	Penyusunan Laporan Capaian Output Bulan Januari-Desember TA 2020	Jumlah Dokumen Laporan Capaian Output TA 2020	12 Dokumen Laporan Capaian Output	Pimpinan, SDM Bidang Perencanaan, Bidang I, II, III, IV, Fakultas/Unit Kerja	Koordinasi Review dan Perbaikan Dokmen Dokumen Capaian Output	Pimpinan, Bidang Perencanaan	APLIKASI SIREGINA, SIMKANESA, SIMPROKA, data Fakultas/Unit Kerja	Juni - Desember 2020
B	Meningkatnya Kualitas Pembelajaran dan Mahasiswa							
B.1	Program Bidang Kerjasama							
13	Penyusunan rencana dan program kerja bagian Kerja Sama dan Hubungan Masyarakat sebagai pedoman pelaksanaan tugas	Jumlah dokumen Program kerja dan RBA	1 Dokumen Program kerja dan 1 dokumen RBA	Pimpinan, Bidang Kerjasama	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Paparan, Pembahasan dan Perbaikan Dokumen Program kerja dan RBA	Pimpinan, Bidang Kerjasama	Data Universitas, Fakultas/Unit Kerja	Januari 2020
14	Menilai prestasi kerja sub bagian Kerja Sama dan Humas sebagai bahan pembinaan, remunerasi, dan pengembangan karir	Jumlah Dokumen Laporan Penilaian Semester I dan penilaian akhir tahun	1 Dokumen Penilaian Semester I dan 1 Dokumen penilaian akhir tahun	Pimpinan, Bidang Kerjasama	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Paparan, Pembahasan dan Perbaikan Dokumen Laporan Penilaian Semester I dan penilaian akhir tahun	Pimpinan, Bidang Kerjasama	Data Bagian Kerjasama	Januari-, Desember 2020
15	Menyusun laporan bagian kerjasama dan humas sesuai dengan	Jumlah Dokumen laporan tengah	1 Dokumen laporan tengah dan 1	Pimpinan, Bidang Kerjasama	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi	Pimpinan, Bidang Kerjasama	Data Bagian Kerjasama	Juli, Desember 2020



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

	hasil yang dicapai sebagai bahan pertanggung jawaban pelaksanaan tugas	tahun dan laporan akhir tahun	Dokumen laporan akhir tahun		Paparan, Pembahasan dan Perbaikan Dokumen Laporan Penilaian Semester I dan penilaian akhir tahun			
16	Melaksanakan koordinasi kegiatan Universitas	Jumlah kegiatan koordinasi kegiatan Universitas	12 kegiatan	Pimpinan Universitas, Fakultas, Prodi, Lembaga, Biro dan Unit	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Paparan, Pembahasan dan Perbaikan Dokumen hasil rapat	Pimpinan, Bidang Kerjasama	Data Universitas, Fakultas/Unit Kerja	Januari – Desember 2020
17	Melaksanakan koordinasi kegiatan Bidang-bidang	Jumlah kegiatan koordinasi kegiatan bidang-bidang	12 kegiatan	Pimpinan Universitas, Fakultas, Prodi, Lembaga, Biro dan Unit	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Paparan, Pembahasan dan Perbaikan Dokumen hasil rapat	Pimpinan, Bidang Kerjasama	Data Universitas, Fakultas/Unit Kerja	Januari – Desember 2020
18	Melaksanakan koordinasi kegiatan BAKPK	Jumlah kegiatan koordinasi kegiatan BAKPK	4 kegiatan	Pimpinan dan SDM selingkung BAKPK	Rencana Kerja Koordinasi Paparan, Pembahasan dan Perbaikan Dokumen hasil rapat	Pimpinan, Bidang Kerjasama	Data BAKPK	Januari – Desember 2020
19	Mengelola layanan informasi kerja sama agar terwujud transparansi informasi dan pembinaan hubungan institusi dengan institusi lain sesuai ketentuan	Jumlah kegiatan pengelolaan layanan informasi kerja sama	12 kegiatan bulan layanan	Pimpinan, Staf Khusus dan Bidang Kerjasama Mitra Kerjasama Dokumen Pendukung	Identifikasi Kebutuhan Koordinasi Pelaksanaan Kemitraan Laporan Pendokumentasian	Pimpinan, Staf Khusus dan Bidang Kerjasama	Data Kerjasama Prodi selingkung Unesa	Januari-Desember 2020
20	Mengkoordinasikan pelaksanaan kerja	Jumlah kegiatan koordinasi	12 kegiatan koordinasi	Pimpinan, Staf Khusus dan Bidang Kerjasama	Identifikasi Kebutuhan Koordinasi	Pimpinan, Staf Khusus dan Bidang Kerjasama	Data Kerjasama Prodi selingkung	Januari – Desember 2020



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

	sama antar lembaga atau unit kerja	pelaksanaan kerja sama antar lembaga atau unit kerja	pelaksanaan kerja sama antar lembaga atau unit kerja	Mitra Kerjasama Dokumen Pendukung	Pelaksanaan Kemitraan Laporan Pendokumentasian		Unesa	
21	Kerjasama perguruan tinggi bidang Pendidikan	Jumlah Kerjasama perguruan tinggi bidang Pendidikan	350 MoU/ PKS	Staf Khusus dan Bidang Kerjasama Mitra Kerjasama Dokumen Pendukung	Identifikasi Kebutuhan Koordinasi Pelaksanaan Kemitraan Laporan Pendokumentasian	Pimpinan, Staf Khusus dan Bidang Kerjasama	Data Kerjasama Prodi selingkung Unesa	Juli, Desember 2020
22	Kerjasama perguruan tinggi bidang Penelitian	Jumlah Kerjasama perguruan tinggi bidang Penelitian	70 MoU/ PKS	Staf Khusus dan Bidang Kerjasama Mitra Kerjasama Dokumen Pendukung	Identifikasi Kebutuhan Koordinasi Pelaksanaan Kemitraan Laporan Pendokumentasian	Pimpinan, Staf Khusus dan Bidang Kerjasama	Data Kerjasama Prodi selingkung Unesa	Juli, Desember 2020
23	Kerjasama perguruan tinggi bidang Pengabdian kepada Masyarakat	Jumlah Kerjasama perguruan tinggi bidang Pengabdian kepada Masyarakat	62 MoU/ PKS	Staf Khusus dan Bidang Kerjasama Mitra Kerjasama Dokumen Pendukung	Identifikasi Kebutuhan Koordinasi Pelaksanaan Kemitraan Laporan Pendokumentasian	Pimpinan, Staf Khusus dan Bidang Kerjasama	Data Kerjasama Prodi selingkung Unesa	Juli, Desember 2020
24	Kerjasama perguruan tinggi bidang non akademik	Jumlah Kerjasama perguruan tinggi bidang non akademik	25 MoU/ PKS	Staf Khusus dan Bidang Kerjasama Mitra Kerjasama Dokumen Pendukung	Identifikasi Kebutuhan Koordinasi Pelaksanaan Kemitraan Laporan Pendokumentasian	Pimpinan, Staf Khusus dan Bidang Kerjasama	Data Kerjasama Prodi selingkung Unesa	Juli, Desember 2020
25	Kerjasama dengan global entrepreneurial hubs	Jumlah kerjasama dengan global entrepreneurial hubs	45 MoU/ PKS	Staf Khusus dan Bidang Kerjasama Mitra Kerjasama Dokumen Pendukung	Identifikasi Kebutuhan Koordinasi Pelaksanaan Kemitraan Laporan Pendokumentasian	Pimpinan, Staf Khusus dan Bidang Kerjasama	Data Kerjasama Prodi selingkung Unesa	Juli, Desember 2020



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

26	Menginisiasi dan Melaksanakan Kerjasama Mitra Dalam Negeri serta Luar Negeri	Persentase Dokumen PKS	50% Prodi SI dan Diploma yang melaksanakan kerjasama dengan mitra (Dokumen PKS)	Pimpinan, Staf Khusus dan Bidang Kerjasama Mitra Kerjasama Dokumen Pendukung	Identifikasi Kebutuhan Koordinasi Pelaksanaan Kemitraan Laporan Pendokumentasian	Pimpinan, Staf Khusus dan Bidang Kerjasama	Data Kerjasama Prodi selingkung Unesa	Juli, Desember 2020
27	Mereview data dan informasi kerja sama berdasarkan ketentuan yang berlaku	Jumlah dokumen Laporan Simkerma dan Lapkerma	1 Dokumen Data dan informasi, Rekap data kerja sama	Staf Khusus dan Bidang Kerjasama Dokumen Pendukung	Koordinasi Updating data Monitoring dan Evaluasi	Pimpinan, Staf Khusus dan Bidang Kerjasama	Data Kerjasama Prodi selingkung Unesa	Juli dan Desember 2020
28	Memonitor dan mengevaluasi hasil kerja sama sesuai dengan program kerja	Jumlah dokumen Laporan Simkerma dan Lapkerma	1 Dokumen Data dan informasi, Rekap data kerja sama	Staf Khusus dan Bidang Kerjasama Dokumen Pendukung	Koordinasi Updating data Monitoring dan Evaluasi	Pimpinan, Staf Khusus dan Bidang Kerjasama	Data Kerjasama Prodi selingkung Unesa	November 2020
C	Meningkatnya Mutu Tata Kelola							
C.1	Program Bidang Hubungan Masyarakat							
29	Menyusun dokumen layanan informasi hubungan masyarakat terkait aplikasi LAPOR! agar terwujud transparansi informasi dan pembinaan hubungan institusi	Jumlah dokumen Tanggapan pengaduan online	1 Dokumen Rekap Tanggapan pengaduan online	Tim Humas Website Unesa	Koordinasi Pelaksanaan Layanan Monitoring dan Evaluasi Laporan Kegiatan	Pimpinan, Bidang Humas Unesa	Data Bidang Hubungan Masyarakat Unesa	Januari – Desember 2020



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

	dengan institusi lain sesuai ketentuan							
30	Layanan informasi hubungan masyarakat terkait penerimaan kunjungan public figure dan kehadiran pimpinan Unesa dalam acara undangan dari public figure agar terwujud transparansi informasi dan pembinaan hubungan institusi dengan institusi lain sesuai ketentuan	Jumlah Kegiatan Kunjungan public figure	12 bulan layanan Kunjungan public figure	Tim Humas Nara Sumber	Persiapan Koordinasi Pelaksanaan Monitoring dan Evaluasi Laporan Kegiatan	Pimpinan, Bidang Humas Unesa	Data Bidang Hubungan Masyarakat Unesa	Januari – Desember 2020
31	Publikasi informasi hubungan masyarakat terkait tayangan dalam media regional/nasional agar terwujud transparansi informasi dan pembinaan hubungan institusi dengan institusi lain sesuai ketentuan	Jumlah Tayangan Program Talk Show TVRI	4 Tayangan Talk Show TVRI	Tim Humas Nara Sumber TVRI	Persiapan Koordinasi Pelaksanaan Talk Show Monitoring dan Evaluasi Laporan Kegiatan	Pimpinan, Bidang Humas Unesa	Data Bidang Hubungan Masyarakat Unesa	Maret – Desember 2020
32	Penyusunan Majalah / Jurnal Wisuda / Jurnal Dies	Jumlah terbitan Majalah / Jurnal Wisuda / Jurnal Dies	12 Dokumen	Tim Humas Nara Sumber TVRI	Persiapan Koordinasi Penerbitan Monitoring dan Evaluasi Laporan Kegiatan	Pimpinan, Bidang Humas Unesa	Data Bidang Hubungan Masyarakat Unesa	Januari- Agustus 2020



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

33	Pengelolaan Website	Jumlah berita yang terbit di website	48 berita	Tim Humas Unit Kerja di Unesa	Persiapan Koordinasi Pelaksanaan Kehumasan Monitoring dan Evaluasi Laporan Kegiatan	Pimpinan, Bidang Humas Unesa	Data Bidang Hubungan Masyarakat Unesa	Januari – Desember 2020
34	Penyusunan berita Unesa dari berbagai media masa	Jumlah berita Unesa yang didokumentasikan	48 dokumen	Tim Humas Unit Kerja di Unesa	Persiapan Koordinasi Pelaksanaan Liputan Monitoring dan Evaluasi Laporan Kegiatan	Pimpinan, Bidang Humas Unesa	Data Bidang Hubungan Masyarakat Unesa	Desember 2020
35	Pemantauan dan evaluasi pelayanan publik di lingkungan Universitas Negeri Surabaya	Jumlah Tanggapan pengaduan	12 tanggapan	Tim Humas Layanan Pengaduan	Persiapan Koordinasi Layanan Pengaduan Monitoring dan Evaluasi Laporan Kegiatan	Pimpinan, Bidang Humas Unesa	Data Bidang Hubungan Masyarakat Unesa	Januari-Desember 2020
D	Meningkatnya Kualitas Pembelajaran dan Mahasiswa							
D.1	Kantor Urusan Internasional (KUI) Unesa							
36	Kerjasama WAEJUC	Jumlah kerjasama WAEJUC	1 kerjasama	KUI	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Pelaporan	Pimpinan, KUI	Data KUI Unesa	November 2020
37	Student & Lecturer's exchange	Jumlah mahasiswa	250 mahasiswa	KUI	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Pelaporan	Pimpinan, KUI	Data KUI Unesa	November 2020
38	Dosen yang terlibat (Research)	Jumlah dosen	10 dosen	KUI	Penugasan Tim Rencana Kerja	Pimpinan, KUI	Data KUI Unesa	November 2020



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

					Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Pelaporan			
39	Educars (Summer Camp)	Jumlah mahasiswa	50 mahasiswa	KUI	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Pelaporan	Pimpinan, KUI	Data KUI Unesa	November 2020
40	Focus Group Discussion (Mengundang expert di bidang internasionalisasi kampus untuk beraudiensi dengan civitas)	Jumlah dosen ahli PT dalam dan luar negeri	5 dosen	KUI	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Pelaporan	Pimpinan, KUI	Data KUI Unesa	November 2020
41	Dosen, Faculty members/staff Exchange Program luar negeri	Jumlah dosen	10 dosen	KUI Mitra Internasional	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Pelaporan	Pimpinan, KUI	Data KUI Unesa	November 2020
42	Profil UNESA (brosur), Company Profile Unesa berbahasa Inggris	Jumlah profil	1 (satu) Profil UNESA	KUI Humas	Penugasan Tim Rencana Kerja Koordinasi Pelaksanaan Kegiatan Pelaporan	Pimpinan, KUI	Data KUI Unesa	Maret 2020



PROGRAM KERJA REKTOR UNIVERSITAS NEGERI SURABAYA

Surabaya, 10 Februari 2020
Disetujui oleh,
Rektor Universitas Negeri Surabaya

ttd

Prof. Dr. Nurhasan, M.Kes